



EOS++

EWIDENCJA I NALICZANIE OPŁAT ŚMIECIOWYCH

Oprogramowanie przeznaczone jest do ewidencji i naliczania opłat (podatku) za wywóz nieczystości. System jest tak opracowany aby możliwe było zaewidencjonowanie wszystkich płatników (podatników) i parametrów, które mogą mieć wpływ na wysokość opłaty np. ilość osób w gospodarstwie, powierzchnię budynków lub innej wielkości od której może zależeć wysokość naliczonej opłaty.

CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU

- Utrzymywanie pełnej ewidencji deklaracji składanych przez podatników wraz ze szczegółowymi informacjami będącymi podstawą naliczenia opłat za wywóz nieczystości:
 - ilość osób w gospodarstwie domowym
 - powierzchnia lokalu/budynku
 - możliwość ewidencji zużycia wody
 - możliwość wprowadzenia ryczału
 - szczegółowe informacje o właścicielach (współwłaścicielach)
 - ewidencja zmian (przeglądanie historii zmian)
 - ewidencja sektorów, ulic (obrębów)
- Naliczanie opłat z możliwością podziału na dowolną ilość rat (miesięczne, 2-miesięczne, kwartalne i inne)
- Drukowanie decyzji (nakazów) – bez odcinków, z odcinkami do zapłaty, z poleceniem przelewu, możliwość drukowania decyzji w dowolnej szacie graficznej np. dostosowanej do koperty z okienkami.
- Możliwość wystawienia (wydrukowania) książeczki opłat (kwartalnej, półrocznej, rocznej lub za dowolny inny okres – w zależności od obowiązujących przepisów w urzędzie).
- Na wszystkich odcinkach do zapłaty lub przelewach są drukowane kody kreskowe co przy zastosowaniu czytnika kodów znacznie przyspiesza księgowanie wpłat.
- Możliwość zmian danych ewidencyjnych skutkująca na odpowiednią korektę naliczenia (zmiana wymiaru opłat w przypadku zmiany np. ilości osób w trakcie roku)
- Statystyka w zakresie danych ewidencyjnych
- Tworzenie wielorakich przejrzystych wydruków.
- Prosty w obsłudze
- **UMOŻLIWIENIE ZDALNEGO DOSTĘPU DO WYBRANYCH ELEMENTÓW SYSTEMU DLA FIRMY WYWOZOWEJ**

System współpracuje z systemem **ROS++** przekazując informacje do zaksięgowania o naliczonych opłatach w postaci polecenia księgowania. Wpłaty opłat księguje się w ROS++ (można wykorzystać kody kreskowe drukowane na odcinkach wpłat)

Przeznaczeniem systemu jest rozliczenie należności z tytułu opłaty śmieciowej naliczonej w module EOS++ (ewidencja opłaty śmieciowej). Wszystkie dane naliczeniowe przekazywane są automatycznie do tego modułu w celu pełnej windykacji należności z tytułu opłaty śmieciowej. System może prawidłowo działać tylko razem z systemem ewidencyjno-naliczeniowym EOS

CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU

- **Kartoteka kont** z funkcjami wyszukiwania informacji, weryfikacji aktualnego stanu konta (obroty na koncie - bieżące i archiwalne, przypisy, zaległości, wystawione tytuły egzekucyjne, upomnienia, i inne pisma) oraz funkcje modyfikacji. Zbiorcze sumy są zbierane na kontach wynikowych obrębów (wiosek lub dzielnic, ulic) oraz odpowiednich syntetykach.
- **Księga przypisów/odpisów.** Prowadzona jest pełna księga przypisów i odpisów podatkowych. Przypisy i odpisy są generowane z poziomu systemu ewidencyjnego, mogą być także wprowadzane i modyfikowane z systemu rozliczeniowego. Każdy zapis do księgi przypisów jest automatycznie księgowany na odpowiednich kontach.
- **Obsługa obrotów.** Umożliwia obsługę księgową wpłat, zwrotów i przeksięgowania. Poprawność operacji księgowych jest kontrolowana przez program. Prowadzony jest dziennik obrotów. Jednostką księgową jest dokument księgowy, może być on tworzony, edytowany, odkładany do dalszego uzupełniania, przywoływany powtórnie oraz księgowany jako całość, w zakresie nie zamkniętego okresu można dokonać poprawy już zaksięgowanego dokumentu.
- **Kartoteka zaległości.** Tworzona jest automatycznie i zawiera podatników zalegających z uregulowaniem należności, zaległe raty i na bieżąco wyliczane odsetki
- **Możliwość obsługi płatności masowych („wirtualne” konta bankowe)**
- **Automatyczne rozliczenie podatników**
 - rozliczenie należności zobowiązania od poszczególnych podatników
 - obliczanie odsetek od zaległości
 - automatyczna emisja upomnień dla zalegających
 - możliwość wystawienia bankowego bądź kasowego dowodu wpłaty z bieżąco naliczonymi odsetkami
 - automatyczne wczytywanie wyciągów bankowych
 - automatyczne bądź ręczne przerachowanie wpłaconej kwoty na zaległości i odsetki
 - wydruk zawiadomienia o dokonaniu przerachowania
 - informacja o szczegółach przerachowania jest także dla celów archiwalnych zapisywana do notatnika danej karty podatkowej
 - możliwość zmian terminu płatności, umorzenia odsetek itp
 - możliwość wydrukowania wezwania o dowolnej treści (możliwość zapisu do notatnika)
 - rozliczenie wpływów
- **Szczegółowa ewidencja wystawionych tytułów egzekucyjnych, wydruk tytułu egzekucyjnego**

- **Szybkie wyszukiwanie informacji o podatnikach wg numeru konta, nazwiska lub adresu w dowolnym miejscu systemu.**
- **Funkcje bilansu księgowego**
 - automatyczne zamknięcie okresu/miesiąca
 - automatyczne zamknięcie roku i wykonanie bilansu otwarcia
- **Wydruki i zestawienia**
 - dzienniki obrotów
 - wydruk planu kont (różny stopień szczegółowości i zakres)
 - stany i obroty na kontach (różny zakres i szczegółowość)
 - wydruki dokumentów księgowych
 - zbiorcze zestawienie zaległości
 - wydruk upomnień dla zalegających
 - wydruk wezwań dla zalegających
 - wydruk tytułów egzekucyjnych
 - szczegółowy i sumaryczny rejestr przypisów/odpisów
 - ewidencja wystawionych upomnień
 - ewidencja wystawionych tytułów egzekucyjnych
 - wydruki bilansowe
 - możliwość tworzenia dowolnych zestawień na życzenie użytkownika

Wydruki mogą być realizowane zbiorczo bądź szczegółowo dla danej ulicy (obrębu/sektora) oraz pojedynczego konta (podatnika). Porządkowane mogą być wg wielu kluczy: alfabetycznie, wg numeru kartotek, wg ulic/miejscowości numerów domów. Wszystkie wydruki mogą być kierowane bezpośrednio na drukarkę lub na dysk do zbioru tekstowego, który przed wydrukowaniem można obejrzeć (oszczędność papieru). Wydruki mogą być także realizowane w tle, jako zadanie drugoplanowe, co umożliwia w trakcie realizacji zwłaszcza długiego wydruku normalną pracę z systemem na pierwszym planie.

- **Słowniki systemowe.** System wykorzystuje wiele słowników (miasta, sektory, ulice, obręby, typy dokumentów księgowych, rodzaje operacji, stopy procentowe i inne), które są dostępne w systemie w każdym miejscu, w którym może się to okazać potrzebne. Do słownika informacja wprowadzana jest tylko raz, co znacznie upraszcza pracę oraz zapewnia spójność danych
- **System wielodostępny** (sieciowy). Posiada dwa poziomy kontroli uprawnień i dostępu. 1 - system haseł użytkownik i jego hasło), 2 - szczegółowe uprawnienia użytkowników sieci do poszczególnych modułów systemu, a także funkcji podsystemu (przeglądanie, dopisywanie, zmiany itp).
- Istnieje szereg **funkcji pomocniczych** napisanych w sposób umożliwiający konfigurację systemu. Operator systemu może określać wiele parametrów programu (np. ilość i terminy rat, sposób zaokrąglania, dane dotyczące właściciela programu itp.).
- **Prosty w obsłudze, przejrzysty interfejs**, komunikuje się z użytkownikiem poprzez kolejno rozwijane menu, okna i odpowiedzi. Można go eksploatować bez pomocy specjalisty z dziedziny informatyki.